

Положение
об организации и порядке ведения внутреннего учёта
обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

I. Общие положения

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 № 120-ФЗ образовательное учреждение:

- выявляет и ведёт учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению образования;
- выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

II. Основания и порядок постановки и снятия с внутреннего учета
обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

2.1. Постановка на внутренний учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутренний учет ставятся:

Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав колледжа и Правила внутреннего распорядка обучающегося;
- неуспевающие или пропускающие занятия по неуважительным причинам;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в ОПДН и КДН и ЗП

На внутренний учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутренний учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в колледже, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Порядок постановки учащихся, семей на внутренний учет:

2.3.1. Выявление классными руководителями, мастерами, социальными педагогами обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2.3.2. Информирование заместителя директора по воспитательной работе о выявленных обучающихся, семьях, находящихся в СОП.

2.3.3. Предоставление документов с основаниями для постановки на внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении социальными педагогами (классным руководителем, мастером) на Совет профилактики.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки учащегося, семьи на внутренний учет.

2.3.4. Проведение заседания Совета профилактики, принятие решения о постановке на внутренний учет.

2.3.5. Уведомление родителей (законных представителей) о принятии решения (под роспись).

2.3.6. Оформление представления в КДН и ЗП о постановке учащегося, семьи на учет (приложение №1).

2.3.7. Оформление ИПР (индивидуальной программы реабилитации) (приложение № 2)

Социальный педагог (классный руководитель, мастер) совместно со специалистами и педагогами, с участием сотрудников органов внутренних дел, отделом социальной защиты населения, отделом опеки и попечительства составляет ИПР учащегося, семьи, находящихся в социально опасном положении, которая утверждается заместителем директора по учебно- воспитательной работе.

2.3.8. Социальным педагогом оформляется и ведется карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения (приложение № 3).

2.4. Ведение индивидуальной профилактической работы.

Заместитель директора по воспитательной работе 1 раз в квартал осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.4.1. Снятие с внутреннего учета обучающихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики образовательного учреждения (приложение № 4), а также при необходимости соответствующей информации из ОПДН, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи.

Кроме того, с внутреннего учета снимаются обучающиеся:

- окончившие колледж;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

III. Ответственность и контроль за ведением внутреннего учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Ответственность за организацию ведения внутреннего учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на

заместителя директора по учебно-воспитательной работе, а непосредственное ведение учета на социального педагога (классных руководителей, мастеров).

Заместитель директора по учебно- воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, мастерам п/о, социальным педагогам в ведении внутреннего учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных колледжа об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.2. В положении применяются следующие понятия:

- **Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
- **Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
- **Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
- **Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.
- **Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (в положении – внутришкольный учет)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
 - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
 - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

В Совет профилактики

(название государственного
образовательного учреждения)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ВНУТРЕННИЙ УЧЕТ**

Фамилия ----- имя ----- отчество -----
обучающегося ----- группа ----- год рождения -----
За -----

а также по представлению -----
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты,

опеки (попечительства)

считаем необходимым ----- обучающегося ----- группы (Ф.И.О.)
поставить на внутренний учет обучающихся, находящихся в социально
опасном положении.

Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
Классный руководитель, социальный педагог, мастер
"---" ----- 20-- г.

В Совет профилактики

(название государственного
образовательного учреждения)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРЕННИЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус -----
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец,
малообеспеченная, опекунская)

Мать -----
(Ф.И.О.)

Отец -----
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) -----
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания -----

Адрес регистрации -----

Имеются дети -----
(имя, год рождения, где обучается или работает
(не работает)

За -----
(причины постановки на внутренний учет)

-----,
а также по представлению -----
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты,
опеки (попечительства)

считаем необходимым семью ----- поставить на
внутренний учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Классный руководитель (социальный педагог, мастер)
"----" ----- 20-- г.

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РЕАБИЛИТАЦИИ
семьи, находящейся в социально опасном положении (ИПР)**

ФИО обучающегося _____
_____ года рождения, _ обучающегося _____, группы _____

Семья фактически проживает по адресу:

Место регистрации:

Гражданство:

Документ удостоверяющий личность серия _____ № _____

Кем и когда выдан:

Мать:

Документ удостоверяющий личность серия _____ № _____

Кем и когда выдан

Работающая

Отец:

Документ удостоверяющий личность серия _____ № _____

Кем и когда

Работающий

Количество детей -----

(имя, год рождения, где обучается или работает

(не работает), социальный статус)

В семье также проживают: -----

Социальный статус семьи -----

(полноценная, многодетная, одинокая

Информация о жилищно – бытовых условий несовершеннолетнего:

Краткая характеристика обучающегося:

Семья состоит на учете:

И.П.Р. утверждена на заседании КДН ИЗП от _____

Срок реализации ИПР:

Специалист – координатор ИПР – (_____) _____

должность

1. Организация программных мер помощи семье:

1.1. Колледж _____ :

№ п/п	Направления работы	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение	Предполагаемый результат	Форма отчета
<u>1.2 ОПДН:</u>					
<u>1.3. КУ «Центр занятости населения »:</u>					
<u>1.4. Центр социальной защиты:</u>					
<u>1.5. КДН и ЗП Администрации</u>					

Согласовано: секретарь КДН и ЗП

Координатор:

Рабочая группа:

*В ИПР могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного учреждения.

**КАРТА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Учетная карта _____

« ____ » _____ 20__ г.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

место жительства _____

д.т. _____

Обучается в _____

группе _____

Тип и вид образовательного учреждения _____

Прибыл из ОУ № _____ в _____ г.

Не обучается с _____ года _____

Причины непосещения ОУ _____

Краткая характеристика обучающегося

(уровень обученности, форма обучения, сведения о постановке на внутренний учет, круг общения, характер взаимоотношений со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Работа колледжа с родителями:

(родительский всеобуч, привлечение к участию в воспитательном процессе в ОУ)

Психолого-педагогические меры:

(заключение психолога, и др.)

ДИАГНОСТИКА				
Дата и время	Специалист	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Заключение и рекомендации

КОНСУЛЬТАЦИИ			
Дата и время	Специалист	Причина обращения	Характер консультации и рекомендации

РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА			
Дата и время	Специалист	Тема	Примечание и итоги работы

Заключение

Сведения о проведении работы с семьей:

Дата	Форма работы	Исполнитель

Сведения о направлении информации в другие ведомства:

Дата	Суть информации	Исполнитель	Кому адресована

Сведения о получении информации из ведомств:

Дата	Краткие сведения	Исполнитель

Приступил к обучению в колледж с _____ г. _____
 Определена _____ форма _____ обучения

В результате проведения индивидуальной профилактики образовательное учреждение ходатайствует:

- о лишении родительских прав родителей н / летнего _____
- о снятии несовершеннолетнего с учета, как находящегося в социально опасном положении _____

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ВНУТРЕННЕГО УЧЕТА КОЛЛЕДЖА**

Фамилия ----- имя ----- отчество -----
обучающегося ----- группа ----- год рождения,
состоящего на внутреннем учете -----
(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения -----
(ОПДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки
и попечительства)

считаем необходимым ----- обучающегося ----- группы с
(Ф.И.О.)

внутреннего учета снять.

Заместитель директора по учебно- воспитательной работе

Классный руководитель (социальный педагог, мастер)

"--" ----- 20-- г.
