



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области

«Подольский колледж имени А.В. Никулина»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Подольский колледж имени А.В. Никулина»

_____ А.А.Гридюшко

«___» _____ 20__ г.

**Рассмотрено и утверждено на заседании
педагогического совета колледжа
протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК по ППССЗ 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация
оборудования и систем газоснабжения»

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «Мособлгаз»,

заместитель главного инженера, начальник отдела

_____ В.Н.Антонюк

«___» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

**по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности:
08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»
(форма обучения – очная)**

Введено в действие приказом директора

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ		стр.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА		2
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА.....		3
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТО- ГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (В ФОРМЕ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА)		6
4. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....		8
5. ПЕРЕВОД БАЛЛОВ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ОЦЕНКУ.....		15
6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ.....		16
7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВА- ЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ.....		18
8. ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И НАПИСАНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА.....		19
9. ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ.....		21
10. ДОКУМЕНТЫ ВЫПУСКНИКА.....		22
11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБРАЗЦАМ ЗАДАНИЙ.....		22

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), ГИА студентов (далее - выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

2. Обеспечение проведения ГИА осуществляется образовательной организацией.

3. Образовательные организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

4. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

– с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 (в ред. Приказов Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311, от 19.01.2023 № 37, от 24.04.2024 № 272, от 22.12.2024 № 812);

– со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 762 от 24.08.2022г.;

– с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 №68;

– с приказом Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– с Положением о Государственной итоговой аттестации в ГБПОУ МО «Подольский колледж имени А.В. Никулина» и Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (Распоряжение Министерства просвещения РФ от 01.2019 №Р-42);

– с оценочными материалами демонстрационного экзамена КОД 08.02.08-1-2026 Техник, разработанными и утвержденными приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025.

Целью государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения».

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается директором после ее рассмотрения и одобрения Педагогическим советом. Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с работодателем.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В программе используются следующие сокращения:

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

ДЭ – демонстрационный экзамен

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС- федеральный государственный образовательный стандарт;

ЦПДЭ - центр проведения демонстрационного экзамена;

ЦПК - цифровой паспорт компетенций.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА

2.1. Специальность/профессия СПО

08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»

2.2. ФГОС СПО

Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 №68, зарегистрирован в Минюсте РФ 26.02.2018 № 50136.

2.3. Квалификация

– Техник

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена (профильный уровень)
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с «18» мая 2026 г. по «14» июня 2026 г. Проведение с «15» июня 2026 г. по «28» июня 2026 г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» в части освоения **видов деятельности (ВД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

1. Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления:

ПК 1.1. Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления;

ПК 1.2. Выполнять расчет систем газораспределения и газопотребления;

ПК 1.3. Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления.

2. Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления:

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу;

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

ПК 2.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ;

ПК 2.4. Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления;

ПК 2.5. Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

3. Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления:

ПК 3.1. Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.2. Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.3. Организовывать производство работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.4. Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством;

ПК 3.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.6. Анализировать и контролировать процесс подачи газа низкого давления и соблюдения правил его потребления в системах газораспределения и газопотребления.

4. Организация строительного производства на объектах строительства систем газораспределения и газопотребления:

ПК 4.1. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности при строительстве систем газораспределения и газопотребления;

ПК 4.2. Контроль за соблюдением работниками правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;

ПК 4.3. Руководство другими работниками в рамках подразделения и взаимодействие с сотрудниками смежных подразделений при производстве строительных работ систем газораспределения и газопотребления;

ПК 4.4. Подготовка результатов строительных работ к сдаче заказчику.

Общие компетенции

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 3.2 в ред. Приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464)

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА).

3.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии

Итоговая аттестация выпускников по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация

оборудования и систем газоснабжения» осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется по каждой образовательной программе СПО. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.

Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности, вышеописанным порядком и настоящей программой, разрабатываемой на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения».

1. ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

3. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательной организации органом местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, а в случае, если функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет Правительство Российской Федерации - по представлению указанной образовательной организации Министерством просвещения Российской Федерации.

6. Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

7. Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается не-

сколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

8. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

9. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

10. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.2. Общие требования к организации демонстрационного экзамена

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и

распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

4. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

4.1.Применимость КОД

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ГИА	Профильный уровень

4.2.Требование к продолжительности ДЭ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.

4.3.Содержательная структура КОД

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых уме- ний, навыков (практического опыта)
Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления	ПК: Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления	Умение: проводить диагностику элементов газопровода низкого давления, технического состояния котлового оборудования, вспомогательного оборудования
		Практический опыт: обеспечении плановых осмотров элементов домового газового оборудования

	<p>ПК: Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления</p>	<p>Умение: вести журналы учета обходов и осмотров, фиксировать изменение технического состояния элементов газопровода низкого давления, оборудования котельных</p>
	<p>ПК: Организовывать производство работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления</p>	<p>Практический опыт: составлении актов и дефектных ведомостей о техническом состоянии домового газового оборудования, газопроводов, отключающих устройств и других элементов</p>
	<p>ПК: Анализировать и контролировать процесс подачи газа низкого давления и соблюдения правил его потребления в системах газораспределения и газопотребления</p>	<p>Умение: организовывать выполнение работ по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту котлоагрегатов, котельного и вспомогательного оборудования, КИПиА, трубопроводов, инженерных сетей, зданий и сооружений, по подготовке котельной к осенне-зимним и весенне-летним условиям эксплуатации.</p>
		<p>Практический опыт: осуществлении контроля производства работ по подключению новых абонентов к газопроводу низкого давления</p>
		<p>Умение: выявлять несанкционированные подключения к газопроводу, используя современную контрольно-измерительную технику</p>
		<p>Практический опыт: контроле соблюдения бытовыми потребителями обеспечения надлежащего технического состояния домового газового оборудования, мест установки газоиспользующего оборудования на предмет свободного доступа к элементам домового газового оборудования</p>

	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления	ПК: Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления	Умение: читать архитектурно - строительные и специальные чертежи
		Практический опыт: чтение чертежей рабочих проектов
	ПК. Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления	Умение: заполнять формы таблиц спецификаций материалов и оборудования в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями
		Практический опыт: составление спецификаций материалов и оборудования систем газораспределения и газопотребления
Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления	ПК: Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу	Умение: определять состав и объемы вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства однотипных строительных работ
		Практический опыт: подготовка и оборудование участка производства однотипных строительных работ
	ПК: Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды	Умение: определять номенклатуру и осуществлять расчет объема (количества) строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства однотипных строительных работ

		Практический опыт: определение потребности производства строительных работ на объекте капитального строительства в материально технических ресурса
	ПК: Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ	Умение: осуществлять визуальный и инструментальный контроль качества результатов производства и сравнительный анализ соответствия данных контроля качества строительных работ
		Практический опыт: выявление причин отклонений результатов строительных работ от требований нормативной, технологической и проектной документации
	ПК: Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления	Умение: осуществлять обработку информации в соответствии с действующими нормативными документами
		Практический опыт: ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ

4.4. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления	Осуществление контроля и диагностики параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления.	6,00
		Осуществление планирования работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления.	5,00
		Организация производства работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления.	6,00

		Анализ и контроль процесса подачи газа низкого давления и соблюдения правил его потребления в системах газораспределения и газопотребления.	6,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
2	Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления	Конструирование элементов систем газораспределения и газопотребления	12,00
		Составление спецификаций материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления	13,00
3	Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления	Организация и выполнение подготовки систем и объектов к строительству и монтажу	4,00
		Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды	7,00
		Организация и выполнение производственного контроля качества строительного монтажа работ	7,00
		Выполнение пусконаладочных работ систем газораспределения и газопотребления	7,00
ИТОГО			75,00

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 75 баллов.

4.5. Образцы задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице.

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания
		ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)
Модуль 1	Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления	1 ч. 00 мин.
Модуль 2	Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления	1 ч. 00 мин.
Модуль 3	Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления	1 ч. 30 мин.

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 1. Эксплуатация систем газораспределения и газопотребления

Текст задания: Вы, представитель _____ в соответствии с нормативно-правовыми документами выполнить ежегодное техническое обслуживание (ТО) газового оборудования (плита, газовый котел) на кухне жилого дома по адресу: _____ и провести инструктаж абонента _____

Выполняемые работы:

- проверка (визуальная) соответствия установки газоиспользующего оборудования и прокладки газопроводов в помещении нормативным требованиям;
- проверка (визуальная) наличия свободного доступа к газопроводам и газоиспользующему оборудованию;
- проверка состояния окраски и креплений газопровода, наличия и целостности футляров в местах прокладки газопроводов через наружные и внутренние конструкции зданий;
- проверка герметичности соединений газопроводов, арматуры, газовых приборов приборным методом или мыльной эмульсией, или опрессовкой бытового газоиспользующего оборудования;
- проверка целостности и укомплектованности газоиспользующего оборудования;
- проверка работоспособности и смазка кранов (задвижек), установленных на газопроводах, при необходимости перенабивка сальниковых уплотнений;
- проверка наличия тяги в дымовых и вентиляционных каналах, состояния соединительных труб газоиспользующего оборудования с дымовым каналом, наличия притока воздуха для горения;
- разборка и смазка всех кранов бытового газоиспользующего оборудования;

- проверка работоспособности автоматики безопасности бытового газоиспользующего оборудования, ее наладка и регулировка;
- очистка горелок от загрязнений, регулировка процесса сжигания газа на всех режимах работы оборудования;
- выявление необходимости замены или ремонта (восстановление) отдельных узлов и деталей газоиспользующего оборудования;
- проверка наличия специальных табличек у газовых горелок, приборов и аппаратов с отводом продуктов сгорания в дымоход, предупреждающих об обязательной проверке наличия тяги до и после розжига приборов;
- инструктаж потребителей по правилам безопасного пользования газом в быту.

Необходимые приложения: будут представлены в варианте задания.

Приложение 1 Акт выполненных работ;

Приложение 2 Акт проведения инструктажа потребителя по правилам безопасного пользования газом в быту;

Приложение 3 Паспорт газового котла;

Приложение 4 Паспорт газовой плиты.

Модуль 2. Проектировании систем газораспределения и газопотребления

Текст задания: Оформление эксплуатационной документации по мониторингу технического состояния, технического обслуживания и ремонту технических устройств газорегуляторного пункта шкафного типа (ГРП/ГРПш) и вспомогательного инженерного оборудования. Вы, специалист _____ По запросу от руководства, Вам необходимо подготовить пакет документов на действующий газорегуляторный пункт шкафного типа по адресу _____, введенный в эксплуатацию _____.

Задачи:

- Рассмотреть схему газорегуляторного пункта;
- Заполнить эксплуатационный паспорт ГРП;
- Заполнить эксплуатационный журнал ГРП;
- Заполнить режимную карту ГРП.
- Создать на рабочем столе компьютера папку с названием «Фамилия, инициалы - ДАТА» (образец: Иванов И.И.-25.06.2026) и сохранить в ней файлы в формате ПДФ.
- Распечатать и сдать заполненные документы.

Необходимые приложения:

Приложение 5 Паспорт эксплуатационный ГРП

Приложение 6 Журнал эксплуатационный ГРП

Приложение 7 Режимная карта ГРП

Приложение 8 Принципиальная схема ГРП

Модуль 3. Выполнение работ по монтажу систем газораспределения и газопотребления

Текст задания: Необходимо выполнить монтаж подземного газопровода, который включает в себя:

– установку имитации распределительного подземного газопровода (имитация подземного газопровода должна быть изготовлена заранее, имитация подземного газопровода представляет собой трубопровод диаметром 110 мм с приваренными заглушками диаметром 110 мм);

– установку седелки на имитацию распределительного подземного газопровода;

– соединение имитации распределительного подземного газопровода с цокольным вводом (цокольный ввод должен быть установлен на площадке заранее) с использованием муфт с закладными нагревателями и седелки;

– производство сварочных работ; выполнение врезки в имитацию распределительного подземного газопровода.

По завершению монтажно-сварочных работ проводится контрольная опрессовка воздухом давлением 5 кПа в течение 5 минут с использованием опрессовщика, в присутствии эксперта, падение давления не допускается. Необходимые приложения: будут представлены в варианте задания.

Приложение 9 Схема монтажа подземного газопровода.

5. ПЕРЕВОД БАЛЛОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ОЦЕНКУ

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

При проведении оценки выполнения демонстрационного экзамена обучающимися может быть применена следующая схема перевода результатов ДЭ в пятибалльную шкалу:

Уровень ДЭ	«2»	«3»	«4»	«5»
-------------------	------------	------------	------------	------------

Базовый уровень	0,00-24,99	25,00-32,49	32,50-44,99	45,00-50,00
Профильный уровень	0,00-37,49	37,50-38,69	48,70-67,49	67,50-75,00
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 49,99%	50,00% - 64,99%	70,00% - 89,99%	90,00% - 100,00%

Статус победителя, призера финала Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала Чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

1. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

3. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена. При проведении ГИА в форме демонстрационного экза-

мена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

5. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

6. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

7. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных

результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

9. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА; присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых: задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с

помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме; г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

8. ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И НАПИСАНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, предполагает различные виды подготовки, в том числе исполнение сольной программы/сольного номера, исполнение концертной программы с участием в

сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Целесообразно начать разработку и написание дипломного проекта с начала прохождения преддипломной практики, т.к. преддипломная практика, как часть образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения для накопления ими первоначального профессионального опыта, проверки готовности будущего выпускника к самостоятельной трудовой деятельности.

Также преддипломная практика одновременно используется студентом для сбора фактического материала о производственной деятельности предприятия, учреждения, организации, необходимого для написания дипломного проекта.

№ п/п	Наименование вида работ	Сроки исполнения ¹
1.	Подбор, изучение и обработка литературы по проблематике дипломного проекта.	20 апреля т.г. 24 апреля т.г.
2.	Постановка задачи, составление плана и утверждение его руководителем дипломного проекта.	27 апреля т.г. 29 апреля т.г.
3.	Написание и представление руководителю первого раздела (обзор и постановка задачи)	30 апреля т.г. 05 мая т.г.
4.	Разработка и представление руководителю второго раздела (результаты проведенного исследования)	05 мая т.г. 19 мая т.г.
5.	Предоставление на утверждение готового чертежа по своему проекту	19 мая т.г.
6.	Анализ результатов, формирование выводов и разработка предложений.	19 мая т.г.
7.	Доработка дипломного проекта в соответствии с замечаниями руководителя.	02 июня т.г.
8.	Подготовка тезисов доклада для защиты дипломного проекта и обсуждение их с руководителем.	05 июня т.г.

¹ Даты написания дипломного проекта являются условными, дипломный руководитель имеет право сам корректировать даты.

9.	Ознакомление студента-дипломника с отзывом и рецензией на дипломный проект.	10 июня т.г.
10.	Подготовка к защите с учетом замечаний, сделанных в отзыве и рецензии, изготовление иллюстрированных плакатов.	11 июня т.г.
11.	Защита дипломного проекта	Согласно приказу

9. ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Рациональный выбор, монтаж и эксплуатация газовых котлов малоэтажных домов и домов коттеджного типа.
2. Эксплуатация, обслуживание и ремонт антикоррозийной защиты подземных газопроводов.
3. Проектирование газорегуляторного пункта.
4. Эксплуатация, обслуживание и ремонт газгольдера.
5. Проектирование системы газоснабжения природным газом малоэтажных домов и домов коттеджного типа.
6. Проектирование системы газоснабжения многоквартирного дома.
7. Проектирование газоснабжения коммунально-бытового предприятия.
8. Подготовительные работы строительства подземного газопровода.
9. Проектирование системы газоснабжения сельского поселения.
10. Строительство и монтаж газопроводов сельского поселения.
11. Монтаж и наладка автоматизированных систем учета газа в жилых зданиях.
12. Техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования.
13. Организация безопасного монтажа газопроводов в условиях плотной городской застройки.
14. Эксплуатация и диагностика газорегуляторных установок в зимний период.
15. Применение полиэтиленовых труб при строительстве распределительных газопроводов низкого давления.
16. Монтаж и эксплуатация систем аварийного отключения газа в общественных зданиях.
17. Обеспечение пожарной безопасности при эксплуатации газового оборудования в бытовом секторе.
18. Реконструкция устаревших систем газоснабжения жилых домов.
19. Организация технического обслуживания газового оборудования в частном секторе.
20. Монтаж и испытание внутренних газопроводов в новостройках.
21. Выбор и эксплуатация оборудования для сжиженного углеводородного газа (СУГ) в отсутствие магистрального газоснабжения.
22. Проведение пусконаладочных работ на объектах газоснабжения жилой застройки.
23. Оценка и повышение энергоэффективности систем газоснабжения административных зданий.
24. Организация и выполнение ремонтных работ на подземных стальных газопроводах.
25. Монтаж и эксплуатация газового оборудования в условиях повышенной влажности и агрессивной среды.

10. ДОКУМЕНТЫ ВЫПУСКНИКА

Документы выпускника: диплом о среднем профессиональном образовании и Цифровой паспорт компетенций (ЦПК). Он формируется по итогам прохождения аттестации в форме демонстрационного экзамена.

Цифровой паспорт компетенций (ЦПК) – электронный документ, подтверждающий уровень владения профессиональными умениями и навыками. Документ формируется по итогам прохождения аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена (ДЭ). Результаты экзамена отражаются в ЦПК в виде набранных баллов в разрезе критериев/модулей задания.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБРАЗЦАМ ЗАДАНИЙ

Приложение 1 Акт выполненных работ

Акт N

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по договору о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и/или внутриквартирного газового оборудования

Дата и время выполнения работ (оказания услуг)

Адрес выполнения работ (оказания услуг)

Дата и время составления настоящего Акта

Заказчик:

Инициалы, фамилия

Телефон:

Исполнитель, выполнивший работы (оказавший услуги)

Наименование специализированной организации

ИНН/ОКПО

Телефон/факс

Адрес

Реквизиты договора о техническом обслуживании и ремонте, во исполнение которого осуществлялось выполнение работ (оказание услуг):

N

Сотрудники Исполнителя, непосредственно выполнявшие работы (оказывавшие услуги):

Инициалы, фамилия, должность

Наименование выполненных работ (оказанных услуг)*	Ед. измерения	Кол-во	Номер пункта по прейскуранту	Цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма, руб. (с учетом НДС):
* При техническом обслуживании или ремонте газоиспользующего оборудования указывают его модель.					
Всего к оплате (с учетом НДС)	X	X	X	X	

При ремонте использованы следующие материалы, запасные части и детали:

Наименование израсходованных материалов	Ед. измерения	Кол-во	Цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма, руб. (с учетом НДС):
Всего к оплате (с учетом НДС)	X	X	X	

произведено отключение газоиспользующего оборудования, составлен акт N _____ от _____

выдано уведомление о выявлении нарушения требований действующих нормативных документов

N _____ от _____

выявлена необходимость проведения ремонта, заявка на устранение неисправности

от _____ " _____ " _____ 20 _____ N _____

Инструктаж заказчика по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд Исполнителем проведен. Копия инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд заказчиком принята.

О недопустимости одновременной работы бытового газоиспользующего оборудования с отводом продуктов сгорания в дымовой канал (проточный водонагреватель, отопительный котел и т.п.) и механической вытяжной вентиляции, о необходимости обеспечивать приток воздуха в помещение, в котором установлено газоиспользующее оборудование, о недопустимости наличия задвижки (шибера) на дымовом канале, дымоходе, дымоотводе, в том числе в конструкции отопительной бытовой печи с установленным газогорелочным устройством, заказчик проинформирован.

Инструктаж получил _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Работы (услуги) выполнены в полном объеме с согласия заказчика.

Претензий к качеству и объему выполненных работ (оказанных услуг) заказчик не имеет. На момент проведения технического обслуживания:

- тяга в вентиляционных и дымовых (при наличии) каналах имеется;

- устройства, позволяющие автоматически отключить подачу газа при отклонении контролируемых параметров за допустимые пределы, исправны.

Отметка об отказе заказчика от подписания настоящего Акта и его причина:

_____/ _____/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сдал

инициалы, фамилия

должность

подпись

Принял

Приложение 2 Акт проведения инструктажа потребителя по правилам безопасного пользования газом в быту

АКТ,
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ПРОХОЖДЕНИЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО БЕЗОПАСНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ГАЗА
ПРИ УДОВЛЕТВОРЕНИИ КОММУНАЛЬНО-БЫТОВЫХ НУЖД

_____ (наименование специализированной организации)

Срок хранения: постоянно

_____ (структурное подразделение)

тел. _____

АКТ N _____,

_____ ч _____ мин "___" _____ 20__ г.

(населенный пункт)

Настоящим Актом подтверждается, что представителем в лице _____ проведен первичный инструктаж по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд собственнику/пользователю дома жилого многоквартирного или жилого помещения в жилом многоквартирном доме или его представителю _____

(Указать нужное. Далее - потребитель)

_____ на объекте газификации, расположенном (фамилия, инициалы) по адресу _____

Инструктаж по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд проведен в полном объеме, Потребителю выдана бумажная копия Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд (далее - Инструкция).

Потребитель ознакомлен с правилами безопасного пользования газом в быту и о необходимости ознакомить с выданной Инструкцией всех лиц, постоянно проживающих совместно с ним в занимаемом жилом помещении.

Потребитель уведомлен о том, что несоблюдение требований инструкции может привести к возникновению происшествий при использовании газа в быту (воспламенение, взрыв газовой смеси, отравление угарным газом).

Заключение:

Потребитель допущен к эксплуатации газоиспользующего оборудования по указанному объекту газификации.

Лицо, проводившее инструктаж _____

подпись инициалы, фамилия

Потребитель _____

подпись инициалы, фамилия

Приложение 3 Паспорт газового котла

1. Отметка по состоянию изделия

Дата Вид контроля	Должность проверяющего	Заключение и оценка проверяющего		Подпись проверяющего	Отметка об устранении замечания и подпись
		по состоянию изделия	по ведению формуляра		

2. Учет технического обслуживания

Дата	Вид технического обслуживания	Наработка		Основание (наименование, номер и датадо- кумента)	Должность, фамилия и подпись	
		после последнего ремонта	с начала эксплуатации		выполнившего работу	проверившего работу

3. Учет выполненных работ

Дата	Наименование работы и причина выполнения	Должность, фамилия и подпись		Примечание
		выполнившего работу	проверившего работу	

Приложение 4 Паспорт газовой плиты

1. Отметка по состоянию изделия

Дата Вид контроля	Должность проверяющего	Заключение и оценка проверяющего		Подпись проверяющего	Отметка об устранении замечания и подпись
		по состоянию изделия	по ведению формуляра		

2. Учет технического обслуживания

Дата	Вид технического обслуживания	Наработка		Основание (наименование, номер и датадо- кумента)	Должность, фамилия и подпись	
		после последнего ремонта	с начала эксплуатации		выполнившего работу	проверившего работу

3. Учет выполненных работ

Дата	Наименование работы и причина ее выполнения	Должность, фамилия и подпись	Примечание

Приложение 5 Паспорт эксплуатационный ГРП

Эксплуатационный паспорт пункта редуцирования газа (ПРГ, ГРП/ГРПш)

_____ (наименование эксплуатационной организации)

Срок хранения: постоянно

Эксплуатационный паспорт пункта редуцирования газа

Адрес _____ расположения _____

Обозначение _____ и _____ тип _____

Дата _____ ввода _____ в _____ эксплуатацию _____

Владелец _____

Давление: _____

Проектные пределы регулирования давления газа*:

минимум _____ МПа;

максимум _____ МПа.

Диаметр газопровода*:

на входе _____ мм;

на выходе _____ мм.

Расположение ближайшей запорной арматуры, установленной:

до пункта редуцирования газа на расстоянии _____ м, по адресу _____

после пункта редуцирования газа на расстоянии _____ м, по адресу _____

Номер _____ телефона _____

Наличие _____ молниезащиты _____

Наличие автоматизированных систем управления (марка, тип)

Площадь здания м², в том числе вспомогательных помещений _____ м²

Примечание — При наличии нескольких помещений, значение их площадей необходимо перечислять через запятую.

Система _____ отопления

Система _____ электроснабжения

Наименование	Количество, шт.	Тип	Диаметр DN, мм	Фактические параметры	
				мин	макс
1	2	3	4	5	6
Регулятор давления					
Регулятор-монитор					
Предохранительная арматура					
Отключающая арматура					

Перечень и наименование технических устройств*

Регулятор давления

Регулятор-монитор

Фильтр

Запорная арматура:

на входе _____

на выходе _____

на обводной линии

Манометры:

регистрирующий

механический

жидкостной

Узел измерений расхода газа (марка, тип)

Сигнализатор загазованности (по параметру измерения и месту установки)

Система телеметрии (указать тип и контролируемые параметры)

Термометры

Отопительные приборы

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Подольский колледж имени А.В. Никулина»
Сведения о проведенных капитальных ремонтах

Дата	Описание выполненных работ*	Личная подпись производителя работ
1	2	3

* При проведении замены технических устройств указывается информация о сроке службы

* При наличии нескольких приборов на линиях редуцирования наименования указываются через косую черту.

Сведения о проведенных технических обследованиях зданий ГРП

Дата	Описание выполненных работ	Личная подпись производителя работ
1	2	3

Результаты оценки технического состояния пункта редуцирования газа

Дата оценки	Предложения по дальнейшей эксплуатации (капитальный ремонт, реконструкция, другое)	Необходимость и сроки проведения технического диагностирования*
1	2	3

* Срок проведения технического диагностирования указывают в случае отличия от нормативных сроков

Результаты технического диагностирования

Дата проведения	Выявленные дефекты	Предельный срок дальнейшей эксплуатации (остаточный ресурс)	Рекомендации по обеспечению безопасной эксплуатации до наступления предельного
1	2	3	4

Сведения о работах по консервации (расконсервации) и ликвидации

Дата	Место расположения консервируемого или утилизируемого пункта редуцирования газа по карте-схеме (ПК)	Вид работ	Описание выполненных работ
1	2	3	4

Паспорт составил

Технологическая схема/режимная карта/режимные карты (прилагается)

должность личная подпись инициалы, фамилия

Дата _____

Приложение 6 Журнал эксплуатационный ГРП
 Эксплуатационный журнал пункта редуцирования газа

Адрес, номер _____

Начат 20 _____ г.

Окончен 20 _____ г.

Дата проведения технического осмотра	Давление газа на входе, МПа	Давление газа на выходе, МПа	Перепад давления газа на фильтре, кПа	Температура воздуха в помещении, °С	Состояние газопроводов и технических устройств	Выявлены утечки из разъемных соединений (да/нет, количество)	Состояние средств измерений, целостность пломб	Состояние систем инженерно-технического обеспечения	Инициалы, фамилия, личная подпись слесаря
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата проведения технического обслуживания, текущего ремонта	Описание выполненных работ, параметры настройки оборудования	Инициалы, фамилия, должность, личная подпись руководителя работ
1	2	3

Приложение 7 Режимная карта ГРП
Режимная карта настройки оборудования пункта редуцирования газа

УТВЕРЖДАЮ

«__» _____ 20__ г.

Режимная карта настройки оборудования пункта редуцирования газа

Линия редуцирования №

Регулятор давления (регулятор-монитор)		Отключающая арматура			Предохранительная арматура		
Номер на схеме	Рабочее давление, МПа	Номер на схеме	Давление настройки, МПа		Номер на схеме	Пределы срабатывания, МПа	
			по понижению	по повышению		начало открытия	давление закрытия
	Допустимое отклонение		Допустимое отклонение			Допустимое отклонение	

Линия редуцирования №

Регулятор давления (регулятор-монитор)		Отключающая арматура			Предохранительная арматура		
Номер на схеме	Рабочее давление, МПа	Номер на схеме	Давление настройки, МПа		Номер на схеме	Пределы срабатывания, МПа	
			по понижению	по повышению		давление начала открытия	давление закрытия
	Допустимое отклонение		Допустимое отклонение			Допустимое отклонение	

Режимную карту составил _____
 должность личная подпись инициалы, фамилия

«__» _____ 20__ г.

Примечание — Режимная карта настройки оборудования пункта редуцирования газа должна уточняться с учетом установленного оборудования и количества линий редуцирования.

Приложение 8 Принципиальная схема ГРП

Вариант задания

Приложение 9 Схема монтажа подземного газопровода

